

# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Акушинская средняя общеобразовательная школа № 2»

# С.Акуша 368280, akushasosh@mail.ru

# МО «Акушинский район» Республики Дагестан

# Согласовано Утверждаю

# Протокол педсовета Приказ № 11-ОД от 24.04.2021г.

# № 4 от 20.03.2021г. Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.М.Ризванов

# Среднесрочная программа развития

**МКОУ «Акушинская СОШ № 2»**

# Сроки и этапы реализации Программы

Начало реализации 01.02.2021 года по 31.12.2021 года

1. этап (май – август 2021 год): аналитико-диагностический, включающий анализ исходного состояния и тенденций развития Школы для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы. Разработка Программы развития.
2. этап (сентябрь 2021 - декабрь 2021 гг.): основной этап реализации Программы:

* внедрение и реализация действенных механизмов развития Школы;
* промежуточный контроль реализации Программы;

1. этап (январь - май 2022 г.): практико-прогностический, включающий:

* реализацию, анализ, обобщение результатов повседневной работы Школы;
* подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы;
* оценка ее эффективности на основе индикаторов и показателей успешности выполнения;
* постановка новых стратегических задач развития Школы и конструирование дальнейших путей развития.

# Ожидаемые результаты реализации Программы.

1.Повышение качества образования и воспитания, что обеспечит повышение уровня конкурентоспособности и мобильности выпускников школы.

2 Повышение профессионализма и компетентности педагогов школы. 3.Оснащение кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС;

4. Повышение доли вовлеченности родителей в учебный процесс.

# Основные направления реализации программы развития школы

Анализ внутренних факторов выявил положительные и отрицательные стороны работы школы. Положительным в работе школы являются следующие моменты:

* система работы с родителями, поддержка ими воспитательной работы;
* соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
* духовно нравственная и патриотическая направленность воспитательной системы. Недостатки в работе коллектива:
* слабая подготовленность педагогического коллектива к инновационным процессам;
* недостаточная материально - техническая база;
* низкая мотивация обучающихся к обучению, нежелание учиться, особенно в основной школе;

-нежелание отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательных отношений, партнерами школы;

* недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации программ и образовательных технологий
* незаинтересованность многих родителей учебным процессом в школе.

Все выявленные в ходе анализа проблемы влияют на качество образования выпускников, их адаптацию к современной социальной среде. В ходе анализа определены приоритетные направления развития школы:

* развитие материально-технической базы школы с целью создания условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально- техническим и учебно-методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально- технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала в школе;
* организация системной работы с обучающимися, имеющими низкую учебную мотивацию с целью создания в школе благоприятной психологической среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей, удовлетворение их актуальных и перспективных культурно-образовательных и жизненных потребностей, успешного социального становления;
* обеспечение квалифицированными кадрами МКОУ «Акушинская СОШ № 2», способными решать задачи модернизации образования, обеспечить повышение качества образования;

# Возможные риски при реализации программы и их минимизация

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды рисков** | **Пути минимизации рисков** |
| **Нормативно - правовые риски** | |
| - Неполнота отдельных нормативно-правовых документов, возможное отсутствие некоторых локальных актов в Школе на момент разработки и начало внедрения Программы. | - Регулярный анализ нормативно-правовой базы школы на предмет ее актуальности, полноты, соответствия решаемым задачам. |
| **Финансово-экономические риски** | |
| Нестабильность и недостаточность бюджетного финансирования. | Своевременное планирование бюджета школы по реализации программных мероприятий, внесение корректив с учетом реализации новых направлений и программ. Обращение (и напоминание) к учредителю с просьбой обеспечить материально-техническую базу школы |
| **Организационно - управленческие риски** | |
| Риск неэффективных управленческих решений в ходе выполнения Программы.  Возникновение риска неэффективного управления Программой может привести к негативным социальным последствиям, а также к невыполнению основных задач, поставленных перед системой  образования Школы. | Гибкое управление ходом реализации Программы и принятие необходимых корректирующих решений на основе мониторинга хода реализации мероприятий и проектов Программы, ее выполнения в целом. |
| **Социально-психологические риск и (или) риски человеческого фактора** | |
| * Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов по реализации программ и образовательных технологий. * Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские   отношения с другими субъектами образовательных отношений, | * Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы. * Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной и методической компетентностью. |

|  |  |
| --- | --- |
| партнерами школы. |  |
| **Ресурсно-технологические риски** | |
| Неполнота ресурсной базы для реализации новых направлений и отдельных программ, и мероприятий Программы. | Систематический анализ достаточности ресурсной базы для реализации всех компонентов Программы. |

**Механизм реализации Программы развития**

По каждому фактору, диагностируемому в рисковом профиле, разработан план мероприятий:

1. План мероприятий по развитию материально-технической базы МКОУ «Акушинская СОШ № 2»;
2. План мероприятий по повышению учебной мотивации;
3. План мероприятий повышения качества образования (преодоления школьной неуспешности обучающихся) в МКОУ «Акушинская СОШ № 2»;
4. План мероприятий по решению кадрового дефицита в МБОУ «Акушинская СОШ № 2»;
5. План мероприятий по решению низкого уровня вовлеченности родителей в учебный процесс.

# План мероприятий по решению кадрового дефицита в МКОУ «Акушинская СОШ № 2»

1. **Цель:**

Создание предпосылок к концу 2021 года развития системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих качество образования в школе, за счет предметной и методической компетентности педагогов, совершенствования форм, методов, средств и методов обучения, совершенствования педагогических технологий.

**Задачи:**

– Диагностика выявления профессиональных дефицитов педагогов (предметная, методическая);

- Разработка педагогами собственных траекторий развития (программа самообразования);

# План реализации программы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№ | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. | Обращение в УОС МО «Акушинский район» с целью выяснения наличия в районе необходимымых для школы специалистов - педагогов | Май- июнь 2021 г. | Директор школы | Наличие в школе педагогов по всем предметам |
| 2. | Обращение в районный центр занятости, для выяснения наличия необходимых специалистов | Август | Директор школы | Наличие в школе специалистов по всем имеющимся педагогическим должностям |

**План мероприятий по развитию материально-технической базы МКОУ «Акушинская СОШ № 2»**

# Введение

Материально-техническая база – необходимое условие функционирования образовательного учреждения и реализации целевой программы развития. Дальнейшее совершенствование материально- технического обеспечения образовательного учреждения современным учебным и информационно- техническими средствами.

Материально-техническая база дает возможность организовать учебно-воспитательную деятельность, проводить культурные, просветительские мероприятия. Поддержание и развитие материально-технической базы школы является одним из основных условий успешного осуществления учебного процесса

**Цель:**

- Создание современной материально-технической базы образовательной среды—оснащение необходимым материально-техническим и учебно-методическим оборудованием.

- Обеспечение условий для развития современной образовательной среды.

- Создание безопасных условий пребывания учащихся и персонала, отвечающих СаНпиН, противопожарной и электробезопасности.

**Задачи:**

1. Пополнить фонд учебников и методических пособий библиотеки.
2. Оснастить учебные кабинеты комплектами ученической мебели.
3. Увеличить скорость интернет-соединения.

# Анализ материально-технического, информационно-методического, учебно-лабораторного оснащения образовательного процесса:

Материальная база школы включает:

учебные кабинеты:

* учебные кабинеты – 24, из которых : 1-информатики, 1 –русского языка, 1-начальных классов, оборудованы.
* столовая -1
* учительская – 1
* обеспеченность обучающихся учебной литературой — 85%;
* количество компьютеров, применяемых в учебном процессе – 10;
* мультимедийный проектор -1;
* возможность пользования сетью Интернет обучающимися — да;
* возможность пользования сетью Интернет педагогическими работниками — да;
* доля учителей, прошедших курсы компьютерной грамотности —2%;
* электронные пособия и учебные материалы — да;
* сайт школы регулярно обновляется в соответствие с положением о ведении сайта — да.

**Выявленные проблемы:** отсутствие цифрового оборудования для осуществления образовательного процесса; Необходимо приобретение:

Микроскопов, химического оборудования, ноутбуков, компьютеров;

копировального оборудования, множительной техники.

# Сроки и этапы реализации перспективного плана

Сроки реализации Программы – с сентября 2021 по май 2022 года.

# Планирование и развитие материально-технической базы

Основные этапы работы по планированию оснащения образовательного учреждения:

* оснащение современной компьютерной техникой;
* организация подготовки, переподготовки или повышения квалификации педагогических работников школы;
* оснащение микроскопами, химическим лабораторным оборудованием;
* повышение эффективности учебно-воспитательной работы в школе.

# План работы по улучшению материально-технической базы образовательного учреждения

1. **Низкий уровень оснащения школы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. | Приобретение учебных материалов:  -учебников;  -методических материалов | 2022 г. | Директор, библиотекарь | Доля фонда учебников и методических пособий от общего фонда учебников, методических пособий, литературы, имеющихся в библиотеке образовательной организации, увеличится на 8% |
| 2. | Приобретение цифрового оборудования:  -компьютерная техника и комплектующие. | 2021-2022г. | Директор, учитель информатики | Доля кабинетов образовательной организации, оснащённых в соответствии с современным требованиями |
| 3. | Обновление состояния классов и кабинетов школы:  -приобретение комплектов ученической мебели | 2021 г. | Директор, библиотекарь | Доля кабинетов образовательной организации, оснащённых в соответствии с СанПин |
| 4. | Увеличение скорости интернет-соединения в рамках национльного проекта «Цифровая образовательная среда» | октябрь 2021 | Директор, учитель информатики | Скорость интернет-соединения увеличится до 100 Мбит/сек. |

**План мероприятий по повышению учебной мотивации обучающихся**

**МКОУ «Акушинская СОШ № 2»**

**Цель: -** Организациядеятельности поповышению доли обучающихся с высокой мотивацией к обучению средствами внеурочной деятельности.

**Задачи**:

1. Провести диагностику уровня учебной мотивации у обучающихся, выявить ведущие учебные мотивы.
2. Скорректировать/разработать программы внеурочной деятельности для обучающихся в соответствии с выявленными предпочтениями.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятие | Сроки | Ответственные | Ожидаемый результат |
| 1. | Протестировать учащихся с целью выявления причин неуспеваемости | сентябрь 2021 | Педагог-психолог, классные руководители | Получить оперативную информацию |
| 2. | Провести индивидуальные консультации с обучающимися по результатам контрольных работ | Сентябрь 2021 | Учитель предметник | Выявить темы, которые, учащийся не освоил, и причины не усвоения |
| 3. | Организовать контроль усвоения знаний учащихся по отдельным темам, разделам | Октябрь 2021 | Заместитель директора по УВР | Выявить темы, которые учащийся не освоил, и причины их не усвоения |
| 4. | Организовать воспитательную работу через систему внеурочной деятельности, дополнительного образования | ноябрь 2021 | Заместитель директора по ВР, классные руководители | Выявить интересы обучающихся, имеющих низкую учебную мотивацию, неуспевающих и слабоуспевающих обучающихся и привлечь их к занятиям по интересам |
| 5. | Взаимодействовать с социальными и профессиональными структурами с целью профориентации выпускников | декабрь 2021 | Заместитель директора по ВР, классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог | Выявить профессиональные интересы учащихся |